



حكومة الوحدة الوطنية

ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

قرار وزير الاقتصاد والتجارة

رقم (646) لسنة 2022م

بشأن اعتماد لائحة تنظيم المعارض

وزير الاقتصاد والتجارة،،،

بعد الاطلاع على الإعلان الدستوري الصادر في 03/ أغسطس/ 2011م وتعديلاته.

وعلى الاتفاق السياسي الليبي الموقع بتاريخ 17/ ديسمبر/ 2015م.

وعلى مخرجات ملتقى الحوار الليبي المنعقد بتاريخ 09/ نوفمبر/ 2020م.

وعلى قانون النظام المالي للدولة ولائحة الميزانية والحسابات والمخازن وتعديلاتهما.

وعلى القانون رقم (3) لسنة 1959م، بشأن معرض طرابلس الدولي.

وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010م، بإصدار قانون علاقات العمل ولائحته التنفيذية.

وعلى القانون رقم (23) لسنة 2010م، بشأن النشاط التجاري ولوائحه التنفيذية والقرارات الصادرة بمقتضاه.

وعلى ما قرره مجلس النواب الليبي في جلسته المنعقدة في مدينة سرت بتاريخ 10/ مارس/ 2021م، بشأن

منح الثقة لحكومة الوحدة الوطنية.

وعلى قرار اللجنة الشعبية العامة (سابقاً) رقم (166) لسنة 2006م، بشأن إنشاء الهيئة العامة للمعارض.

وعلى قرار مجلس الوزراء لحكومة الوحدة الوطنية رقم (235) لسنة 2021م، باعتماد الهيكل

التنظيمي واختصاصات وزارة الاقتصاد والتجارة وتنظيم جهازها الإداري.

وعلى قرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (14) لسنة 2022م، بشأن إصدار التنظيم الداخلي لوزارة الاقتصاد

والتجارة.

وعلى كتاب السيد / رئيس مجلس إدارة الهيئة العامة للمعارض رقم (م.ع.م/ 293/ 2022م) المؤرخ في 20/

06/ 2022م

وللدواعي المصلحة العامة.

قرر

مادة (1) تعتمد لائحة تنظيم المعارض المرفقة بهذا القرار.

مادة (2) يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره، وعلى المخاطبين باحكامه وضعه موضع التنفيذ، ويبلغني

كل حكم يخالف احكامه.

محمد علي الحويج

وزير الاقتصاد والتجارة



8 ذر الحويج

م 1443هـ

7 ذر الحويج

م 2022هـ

م 1443هـ



حكومة الوحدة الوطنية

ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

لائحة تنظيم المعارض

يعتبر الحصول على موافقة تنظيم معرض إلزامي لجميع المعارض التي يجري تنظيمها في ليبيا ويستغرق

الحصول على الموافقة عشرة أيام عمل بعد استيفاء المصوغات المطلوبة وقبول الطلب

يقتصر تنظيم المعارض على الجهات الآتية بعد الحصول على الموافقة النهائية الصادرة من المعارض

الدولية التابعة واعتمادها من الهيئة العامة للمعارض :-

- 1- الهيئة العامة للمعارض و المعارض التابعة لها (طرابلس/ بنغازي / مصراتة)
 - 2- الاتحاد العام للغرف التجارية والغرف التابعة له
 - 3- مراكز المعارض التابعة للبلديات
 - 4- الشركات الوطنية المتخصصة في تنظيم المعارض والمقيدة بسجل منظمي المعارض بالهيئة العامة للمعارض والمعارض الدولية التابعة .
 - 5- الوكلاء التجاريين المعتمدين للشركات الوطنية والأجنبية في مجال تخصصهم.
 - 6- الجهات العامة في مجال تخصصها.
 - 7- السفارات والبعثات الدبلوماسية المعتمدة.
 - 8- سجل منظمي المعارض بالهيئة العامة للمعارض الدولية التابعة :
- يتطلب الحصول على موافقة تنظيم المعارض ضرورة التقيد في سجل منظمي المعارض بالهيئة العامة للمعارض والمعارض الدولية التابعة ، وعلى جهات طالبة القيد تقديم ملف يشمل الآتي :-
- 1- طلب كتابي للقيد بالسجل
 - 2- عقد التأسيس مبينا فيه نشاط الشركة (كمنظم للمعارض)
 - 3- النظام الأساسي للشركة
 - 4- مستخرج تجاري بتاريخ حديث (السجل التجاري)
 - 5- شهادة إثبات السداد الضريبي (ملف الضرائب) آخر إقرار ضريبي
 - 6- قرار الإشهار (إن وجد)
 - 7- رخصة الزوالة (سارية المفعول)
 - 8- إثبات قيد بالغرفة التجارية
 - 9- على طالب القيد إحضار المستندات الأصلية لعرض التسجيل
 - 10- دفع رسوم القيد بقيمة (3000 دينار) فقط ثلاثة آلاف دينار
 - 11- لتجديد القيد السنوي للمقيد يتم دفع مبلغ (1500 دينار) فقط ألف وخمسمائة دينار





ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة حكومة الوحدة الوطنية

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (648) لسنة 2022م

مكان ومدة واسم المعرض:

- 1- تقتصر أماكن إقامة المعارض في الآتي:-
مراكز ومدن المعارض التابعة للهيئة.
- 2- مراكز المعارض التابعة للبلديات.

قاعات الفنادق (مع ضرورة أخذ الموافقة من الهيئة بخصوص اهلية المكان لاستضافة الحدث)

الساحات والمراكز التجارية (مع ضرورة أخذ الموافقة من الهيئة بخصوص اهلية المكان لاستضافة الحدث)

2- يجب وضع نص في العقود التي تبرم بين منظمي المعارض ومالكي ومشغلي قاعات

3- يجب ألا تزيد مدة المعرض عن أربعة أيام ما لم يمدد له

4- تحدد مدة التجهيز للمعرض بحيث تكون (7-10 أيام)

5- يجب تسمية المعرض باسم يوافق مع اللغة العربية والآداب العامة وان يعبر اسمه على ما هو عليه ويجوز إضافة اسم مختصر للمعرض باللغة العربية والإنجليزية

6- يلتزم منظم المعارض بمواعيد فتح وقفل المعرض مع بيان ذلك في مداخل المعرض

إدارة المعرض:

1- يجب إيجاد منصة أو نظام لتسجيل المشاركين والزوار للمعرض وتزويد الهيئة بنسخة من هذا الوثائق في حال طلب ذلك

2- يجب تعليق لوحات على جميع الأجنحة المشاركة موضع فيها أسماء الجهات المشاركة

3- يلتزم جميع العاملين والزوار بتعليق بطاقات تعريفية موضع فيها الصفة (منظم)

معارض:

4- يمنع منعاً باتاً التدخين داخل قاعات المعارض وتخصص أماكن للمدخنين

5- ضرورة وضع اسم وشعار الهيئة على جميع المواد الإعلامية والتسويقية للمعرض

6- الالتزام بما تصدره الهيئة من اشتراطات بالخصوص





ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

حكومة الوحدة الوطنية

لائحة تنظيم المعارض

المترفة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

إصدار الموافقة داخل مدن المعارض التابعة للهيئة :

- 1- يتم منح الموافقة لكل معرض تخصصي على حدا.
- 2- ملء النموذج الخاص بتنظيم معرض.
- 3- فلا تقل مساحة المعرض عن (200م²) وتكون الأولية في حجز موعد إقامة المعرض للشركات والجهات المتقدمة لحجز أكبر مساحة.
- 4- يتم إصدار الموافقة الصالحة لمدة ثلاثة أشهر يتم خلالها توقيع العقود.
- 5- يتم سداد قيمة (15%) من القيمة الإجمالية عند توقيع العقد و (35%) قبل إنطلاق المعرض و (50%) عند إعداد التسوية النهائية للمساحات المنتفع بها قبل انتهاء مدة المعرض تسدد نقداً أو صك مصدق.

النوع	المعارض الأجنبية	المعارض الوطني
جناح مغطى	\$70 م 2	155 دل 2م
ارض قضاء	\$ 45 م 2	40 دل 2م

6- الباقي عند إعداد التسوية النهائية للمساحات المنتفع بها قبل انتهاء مدة المعرض.

المبالغ المستحقة مقابل تنظيم المعارض الجانبية (التخصصية) داخل مدينة معرض طرابلس.

بصاف خمسة في الألف رسوم دمنه

النوع	المعارض الأجنبية	المعارض الوطني
جناح مغطى	\$ 55 م 2	100 دل 2م
ارض قضاء	\$ 30 م 2	30 دل 2م





حكومة الوحدة الوطنية

ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرققة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

نوع المعارض	السعرات الأجنبية	العروض الوطني
جناح مغطى	\$ 55 م 2م	100 دل 2م
ارض فضاء	\$ 30 م 2م	30 دل 2م

تضاف خمسة في الالف رسوم دمغة .

إصدار الموافقة خارج مدن المعارض التابعة للهيئة :

1- طلب كتابي من الجهة الراغبة في التنظيم مرفق بنسخة من العقد المبرم مع الجهة المنظم بها المعرض مستوفي الشروط القانونية ذات فواتير قوائم المعارض

2- يتم دفع مبلغ (5000 دل) خمسة آلاف دينار ليبي في حال إقامة المعرض بمكان مملوك للجهة المنظمة .

3- يتم دفع مبلغ (5000 دل) في حالة إقامة المعرض في أحد الأماكن (صالات الفنادق المراكز التجارية ، الساحات) .

4- تستثنى المعارض التعليمية الخاصة بالمدارس والمعاهد والجامعات من دفع الرسوم المقررة

الخدمات التي تقدمها الهيئة لمنظمي المعارض:

1- بحث ودراسة الطلب المقدم من حيث أهمية المعرض للاقتصاد الوطني

2- اذات وضع الشركة المنظمة القانوني

3- اصدار المراسلات المتعلقة بالموافقات لكافة الجهات ذات العلاقة من خلال المعارض التابعة في حال إقامة المعرض داخل ارض المعارض .

4- متابعة سير العمل أثناء إقامة هذه المعارض والاشراف عليها وتقييم المعرض من كافة الجوانب يمكن طريق

اللجنة متخصصة للمعارض المقامة خارج ارض المعارض التابعة للهيئة :



حكومة الوحدة الوطنية



ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

5- تقديم المعونة الفنية في مجال التنظيم.

6- إعطاء الأولوية في الموافقة للجهات المنظمة للمعارض تخصصية دورية منتظمة

7- وضع اسم الهيئة وشعارها على مطبوعات الجهة المنظمة وإعتماد ذلك رعاية لهذا الحدث

8- تقوم إدارة الهيئة بتسجيل أسم المعرض كحدث دائم مستمر في حالة (3 دورات ناجحة على الأقل

بمساحة عرض تتزايد بنسبة 30% عن 2000 متر في المعرض الاول) وذلك للرفع من كفاءة هذه المعارض حسب

المواصفات الخاصة من حيث (أسم المعرض، اختصاصات المعرض (profile)، الجهات المستهدفة

9- لا يتم إعطاء الموافقة على إقامة أي معرض يحمل نفس الاسم الخاص بالمعرض المرخص بنفس

القطاعات المستهدفة.

10- الإعلان والتسويق عن الخطة المعارضية للمنظمين.

11- تحتفظ الهيئة بحق رفض طلبات تنظيم المعارض ذات الطابع الاستراتيجي إذا كانت الجهة المنظمة

غير مؤهلة لذلك.

12- تحفظ الهيئة بحق رفض طلبات تنظيم المعارض التي تتعارض مع معارض تخصصية

دولية دورية ناجحة.

أحكام عامة:

• يمنح الأذن للسيد / رئيس مجلس إدارة الهيئة العامة للمعارض باستثناء المعارض التخصصية

والمعارض ذات الطابع الاستراتيجي والعلمي والمعارض الغير تجارية وربحية التي تخدم الصالح

العامة من سداد القيمة المترتبة على إقامة وتنظيم المعرض

• لا يتم منح موافقة لاقامة وتنظيم معرض خارج مدن المعارض الدولية التابعة للهيئة إلا إذا تعذر

تنظيمها داخلها

• ضرورة الحصول على الموافقة الخطية المسبقة من الجهات الراعية للمعرض وتقديمها للهيئة

العامة للمعارض وذلك قبل إعداد أي مطبوعات أو ملصقات تخص المعرض المزمع إقامته.

• يحق للإدارة المعرض أن تمنع منظم المعرض من نقل المعروضات خارج أرض المعرض في حالة لم

يتم تشديدا ما عليه من التزامات مالية تجاه إدارة المعرض.

• تحري محاسبية المشتركين على أساس المساحات الفعلية المستغلة في المعرض (مدن المعارض الدولية

التابعة للهيئة) بغض النظر على المساحة المحددة في العقد المبرم مع الهيئة ولا يحق لمنظم المعرض طلب

شطب أي مساحات لم يستغلها وتكون ضمن المساحة الممنوحة لإقامة المعارض.



حكومة الوحدة الوطنية



ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

● يحظر على منظم المعرض إتلاف المواد والعدد الموضوعة تحت تصرفه والإجازة غلق جناحه وبدون إنذار مع إلزامه بدفع التعويضات الناجمة عن ذلك ويحظر بصورة خاصة قطع الأشجار وإتلاف

أو رفع أجهزة المعرض أو تبنية إدارة المعرض من حواجز أو أدوات الدعاية أو توصيلات الإنارة والكهرباء أو مراكز للإعلام وخلافه.

● يعتبر كل منظم معرض مطالعا على شروط ولوائح تنظيم المعارض وعليهم التقيد بما تصدره إدارة المعرض من تعليمات إضافية ولها حق إلغاء التنظيم في حالة المخالفة بالإضافة إلى المسؤوليات

القانونية الأخرى

● إذا حالت أسباب قاهرة دون إقامة المعرض في وقته أو الغي فلا تترتب على المعرض أية مسؤولية قانونية

● لا يجوز التنازل عن الموافقة من الباطن للغير أو بيعها ويمكن لمنظم المعرض التعاقد من الباطن لتقديم خدمات أخرى (تحديد في العقد)

● يحظر على المنظم ممارسة أي أعمال سياسية أثناء تنظيم المعرض

● في حالة الإخلال بالنظم واللوائح المنصوص عليها يعاقب المخالف وعن طريق لجنة متخصصة

تقارير المخالفين بالإنذار الكتابي وتعديل المخالفة وإمكانية الحظر من تنظيم المعارض مستقبلا حسب مدد محددة

والتعليق أو الشطب من سجل منظمي المعارض.

يلتزم منظم المعرض:

1- يلتزم منظم المعرض بدفع قيمة (15%) غير قابلة للترجيع لجدية إقامة المعرض (كل معرض على حدا)

قبل نهاية شهر أكتوبر واعتماد الخطة المعارضة للسنة الجديدة، على أن يتم احتسابها من قيمة مساحة المعرض المطلوب وفق المراسلة المدة من الشركة، وفي حال طلب تغيير الموعد من الجهة المنظمة وبما يتوافق مع

مواعيد المعارض الأخرى يتم التعديل أو التغيير وذلك من خلال إعلام إدارة المعرض كتابيا قبل شهرين من التاريخ المطلوب، كذلك يتم إيداع ضمانة خاص بالفراغات والمخالفات.

2- تقديم طلب كتابي لإدارة الهيئة العامة للمعارض للحصول على الموافقة اللازمة على أن يتم تحديد البيانات الخاصة بالمعرض (حسب النموذج المعد) مع التأكيد على نوعية العروض والجهات المستهدفة

3- تقديم تقرير مفصل إلى الهيئة العامة للمعارض خلال اسبوع من انتهاء المعرض حسب النموذج المعد لذلك

4- أن لا تقل صافي المساحة للمعرض المزمع إقامته عن (2000 م²) مع احتفاظ إدارة المعرض بالحقوق في إعطاء الموافقة للمعارض التي تقل عن ذلك نظرا لطبيعة المعرض.





حكومة الوحدة الوطنية

ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

5- يلتزم منظم المعرض بدفع نسبة (40 %) (غير قابلة للترجيع) لجدية إقامة المعرض (كل معرض على حدا) يتم احتسابها من قيمة مساحة المعرض المطلوبة وفق المراسلة المعدة من الشركة وفي حال طلب تغيير الموعد من الجهة المنظمة وبما يتوافق مع مواعيد المعارض الأخرى يتم التعديل أو التغيير وذلك من خلال إعلام إدارة المعرض كتابياً قبل شهرين من التاريخ المطلوب .

6- في حالة رعاية المعرض يستلزم تقديم أصل كتاب الرعاية مرفق الطلب .
7- الالتزام بالقوانين واللوائح والقرارات المنظمة للهيئة العامة للمعارض .
8- تلتزم الشركة المنظمة بالتأمين ضد جميع الأخطار داخل المعرض إجبارياً " حريق - سرقة " وعلى عاتق منظم المعرض بما في ذلك الأجنحة الخاصة والمقسمات لدى إحدى شركات التأمين ولا تتحمل الهيئة والمعارض الدولية التابعة أي مسؤولية تترتب على ذلك .

9- يلتزم منظم المعارض بأن يقوم بأعمال النظافة داخل الجناح وله أن يقيم حراسة خاصة لمكان عرضه وعلى مسؤوليته ونفقاته طيلة المدة المحددة لإقامة المعرض بالتنسيق مع إدارة المعرض .

10- موافاة إدارة الهيئة ببرنامج كامل عن يوم الافتتاح وأيام المعرض متضمنة "ندوات أو أنشطة و كبار الشخصيات" التي سيتم دعوتهم من قبل المنظمين ومن أي مناشط أخرى .

11- عدم المماس بالجدران الخارجية وتركيب اللافتات الاعلانية إلا بعد الرجوع إلى إدارة المعارض .
12 - يلتزم المنظم بتقديم رسومات تقسيم الأجنحة ومناطق المعارض المكشوف وكافة الأعمال الفنية الديكور بداخل الأجنحة وخارجها وأحالتها إلى الإدارة المختصة بالمعارض للحصول على الاعتماد النهائي .

13 - الاتصال بالإدارة المختصة بخصوص تسليم واستلام الأجنحة مع نسخة من العقد المبرم مع إدارة المعارض .

14 - عدم الأساس باللوحات الكهربائية الرئيسية والفرعية أو تشغيل التكييف إلا بعد الحصول على الموافقة من الإدارة المختصة .

15 - يسمح بتخصيص منطقة يباع فيها الأكل والشرب من المطاعم والمقاهي المرخصة والتي تتوفر فيها الشروط الصحية وفق المعرض وحجمه وعدد الزوار المتتردين عليه .

16 - لا تتحمل إدارة المعارض أي مسؤولية عن عرض السلع المقلدة والمعدات والأجهزة والآلات غير المطابقة للمواصفات الليبية .



حكومة الوحدة الوطنية



ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

تسليم الأجنحة:

1. يلتزم المنظم بدفع قيمة مالية قدرها (50.000 د.ل) خمسون ألف دينار ليبي عن كل يوم تأخير في تسليم الأجنحة بعد انتهاء فترة المعرض.

2. يلتزم منظم المعرض بمعاينة الموقع المخصص له وقبوله على حالته الراهنة ولا يجوز إجراء أي تغييرات أو تعديلات أساسيات الموقع ولا أي أعمال أخرى من شأنها إلحاق الضرر به ويتم تسليم الموقع واستلامه

3. يلتزم المنظم بتحمل أعمال النظافة ونقل المخلفات من الأجنحة وأرض المعرض إلى الأماكن المخصصة لذلك.

المعرضات:

1. يجوز استيراد وتوريد جميع البضائع إلا ما أستثنى منها بموجب القوانين والتشريعات النافذة

2. يلتزم منظم المعرض بتوقيت مواعيد إدخال وإخراج المعرضات وذلك بالاتفاق مع إدارة المعرض

كما يمنع دخول السيارات إلى مدينة المعرض ما لم تكن لغرض شحن أو تفريغ البضائع ويتم التنسيق مع إدارة المعرض حول تخصيص موقف للسيارات الخاصة بالعاملين والعارضين.

3. لا يجوز للمعارض إجراء أي تجارب أو عرض داخل الجناح أو خارجه قبل الحصول على موافقة خطية من المعرض مع اتخاذ كافة الاحتياطات اللازمة لضمان سلامة المستخدمين والزوار ويتحمل

المسؤولية الناتجة عن أي حادث يقع أثناء التعارب التي يجريها ولا تتحمل إدارة المعرض أي مسؤولية تنتج عن ذلك مع الإمكانية إيقافه عن عمله ما لم يبرز الوثائق والمستندات التي تؤيد ذلك.

التخزين:

يتم التخزين بعد انتهاء فترة السماح المحددة في العقد، حيث يتم احتساب قيمة التخزين بالنسبة للمعرضات والزائفة عن الحاجة والحوايات والصناديق بمبلغ عشرين دينار للمتر مكعب لليوم الواحد وفي حالة عدم الالتزام

من قبل منظم المعرض بشروط التخزين تتعرض المعرضات وغيرها وما يوجد بالمساحات المسقوفة والبكتريه

والمخازن إلى المصادرة وفق الإجراءات والتشريعات المعمول بها في دولة ليبيا





حكومة الوحدة الوطنية

ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

لائحة تنظيم المعارض

المرفقة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

الأذن المسبق:

تفريغ منظم الحصول على الأذن المسبق من إدارة المعارض والجهات ذات العلاقة أو الاختصاص

في الحالات الآتية:-

1- عند توزيع الكتب والأفلام وأي مواد دعائية أو إعلامية.... (الخ) داخل الجناح خلال فترة

المعرض يتم تسليم نسخة لإدارة المعارض وفق إجراءات تسليم وإستلام .

2- في حالة رغبة المعارض استخدام أنظمة الصوت والأنظمة المرئية وتشغيل التسجيلات الصوتية

أو تشغيل الإرسال المرئي أما عن طريق التلفاز أو الفيديو أو جهاز التسجيل أو الاسطوانات المدمجة

اللاترنيت أو غيرها من الوسائل الالكترونية الأخرى.

3- استخدام الحوائط والأسقف وغيرها للدعاية والإعلان.

شروط الشحن:

1- يتم إدخال كافة البضائع والمعروضات والمعدات إلى المعرض وفق اللوائح والنظم القانونية

الخاصة بالاستيراد المؤقت.

2- تقع على عاتق منظم مسؤولية نقل البضائع من وإلى موقع المعرض.

3- مراعاة أحكام قوانين حظر السلع والبضائع المحظور إستيرادها أو المقصور إستيرادها

على جهات معينة أو السلع والبضائع التي يتطلب إدخالها موافقات خاصة .





ديوان وزارة الاقتصاد والتجارة

حكومة الوحدة الوطنية

لائحة تنظيم المعارض

المترفة بقرار وزير الاقتصاد والتجارة رقم (646) لسنة 2022م

إصدار الموافقة داخل مدن المعارض التابعة للهيئة :

- 1- يتم منح الموافقة لكل معرض تخصصي على حدا.
- 2- ملء النموذج الخاص بتنظيم معرض.
- 3- فلا تقل مساحة المعرض عن (200م²) وتكون الأولية في حجز موعد إقامة المعرض للشركات والجهات المتقدمة لحجز أكبر مساحة.
- 4- يتم إصدار الموافقة الصالحة لمدة ثلاثة أشهر يتم خلالها توقيع العقود.
- 5- يتم سداد قيمة (15%) من القيمة الإجمالية عند توقيع العقد و (35%) قبل إنطلاق المعرض و (50%) عند إعداد التسوية النهائية للمساحات المنتفع بها قبل انتهاء مدة المعرض تسدد نقداً أو صك مصدق.

النوع	المعارض الأجنبية	المعارض الوطني
جناح مغطى	\$70م 2	155 دل 2م
ارض قضاء	\$45م 2	40 دل 2م

6- الباقي عند إعداد التسوية النهائية للمساحات المنتفع بها قبل انتهاء مدة المعرض.

المبالغ المستحقة مقابل تنظيم المعارض الجانبية (التخصصية) داخل مدينة معرض طرابلس.

بصاف خمسة في الألف رسوم دمنعة

النوع	المعارض الأجنبية	المعارض الوطني
جناح مغطى	\$55م 2	100 دل 2م
ارض قضاء	\$30م 2	30 دل 2م

